

प्रेषक,

शत्रुघ्न सिंह,
सचिव,
उत्तराखण्ड शासन।

सेवा में,

निदेशक,
शहरी विकास विभाग,
उत्तराखण्ड, देहरादून।

शहरी विकास अनुभाग -२

देहरादून: दिनांक-२० जुलाई, 2007

विषय : अवस्थापना विकास निधि से स्वीकृत धनराशि की उपयोगिता अवधि में वृद्धि के संबंध में।

महोदय,

कृपया उपर्युक्त विषयक वित्तीय वर्ष 2005-06 एवं वित्तीय वर्ष 2006-07 में अवस्थापना विकास से संबंधित विभिन्न शासनादेशों का संदर्भ ग्रहण करने का कष्ट करें। वित्तीय वर्ष 2005-06 में अवस्थापना विकास से संबंधित अधिकांश शासनादेश वित्तीय वर्ष के अन्तिम त्रैमास में ही जारी किया जा सके थे जिस कारण उपयोगिता अवधि 31 मार्च 2007 तक अनुमन्य थी। इसी प्रकार वित्तीय वर्ष 2006-07 में अवस्थापना विकास से संबंधित विभिन्न कार्यों के लिए भी उपयोगिता अवधि 31 मार्च 2007 तक अनुमन्य थी परन्तु वित्तीय वर्ष 2006-07 के अन्तिम त्रैमास में आदर्श आचार संहिता प्रभावित रहने के कारण अधिकांश कार्य प्रभावित हो गये।

उक्त के सम्बन्ध में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि वित्तीय वर्ष 2005-06 एवं वित्तीय वर्ष 2006-07 में अवस्थापना विकास से संबंधित विभिन्न शासनादेशों के माध्यम से स्वीकृत धनराशि की उपयोगिता अवधि निम्नलिखित शर्तों एवं प्रतिबन्धों के अधीन दिनांक 31 दिसंबर, 2007 तक बढ़ाये जाने की श्री राज्यपाल सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं -

- 1- उक्त धनराशि के सम्बन्ध में महालेखाकार, उत्तराखण्ड, देहरादून से प्राधिकार पत्र प्राप्त कर लिया जाय।
- 2- दिनांक 31 मार्च, 2007 तक बैंकों में जमा धनराशि पर अर्जित ब्याज की धनराशि ट्रेजरी चालान द्वारा राजकोष में जमा करा दी जायेगी।
- 3- उक्त शासनादेश की अन्य शर्तें यथावत् रहेंगी।
- 4- प्रश्नगत धनराशि का उपयोग उसी मद में किया जायेगा जिस मद हेतु धनराशि स्वीकृत की गई है।
- 5- कार्य समाप्ति पर शीर्ष प्राथमिकता के आधार पर उपयोगिता प्रमाणपत्र उपलब्ध कराया जाना होगा।
- 6- दिनांक 31 दिसंबर, 2007 के पश्चात शासन के निर्णय के अधीन कार्यों को छोड़कर शेष कार्यों हेतु उपयोगिता अवधि में वृद्धि नहीं की जायेगी।

- 7- उक्त आदेश वित्त विभाग के अशा0 संख्या-209/XXVII(2)/06 वित्त अनुभाग-2 /2006, दिनांक-18 जुलाई, 2007 में प्राप्त उनकी सहमति से निर्गत किये जा रहे हैं।

भवदीय,

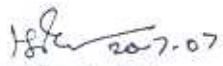

(शत्रुघ्न सिंह)
सचिव।

सं0 206 (1)/IV-श0वि0-07, तददिनांक 12/7

प्रतिलिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

- 1- आयुक्त गढ़वाल मण्डल/कुमायूँ मण्डल, उत्तराखण्ड।
- 2- समस्त जिलाधिकारी, उत्तराखण्ड।
- 3- महालेखाकार, उत्तराखण्ड, देहरादून।
- 4- निदेशक, स्थानीय निधि लेखा परीक्षक, देहरादून।
- 5- निदेशक, कोषागार, वित्त सेवायें, उत्तराखण्ड, देहरादून।
- 6- निदेशक, एन0आई0सी0, सचिवालय परिसर, देहरादून।
- 7- मुख्य नगर अधिकारी, नगर निगम, देहरादून/संबंधित अधिशासी अधिकारी, नगर पालिका परिषद/नगर पंचायत, (द्वारा निदेशक शहरी विकास)
- 8- गार्ड फाईल।

आज्ञा से,


(एन.के0जोशी)
अपर सचिव।